



Tecnologia@ssistiva

TECNOLOGIA ASSISTIVA, PROJETOS
E ACESSIBILIDADE: PROMOVENDO A INCLUSÃO



Manual do Curso

unesp 

UNIVERSIDADE ESTADUAL PAULISTA "Júlio de Mesquita Filho"



Tecnologia@ssistiva

TECNOLOGIA ASSISTIVA, PROJETOS E
ACESSIBILIDADE: PROMOVENDO A INCLUSÃO

4ª Edição

MANUAL DO CURSO

PORTARIA UNESP nº 105, de 20/03/2007



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA

Ministro da Educação

Fernando Haddad

Secretária de Educação Especial

Cláudia Pereira Dutra

Diretora de Políticas de Educação Especial

Martinha Clarete Dutra dos Santos

UNIVERSIDADE ESTADUAL PAULISTA “Júlio de Mesquita Filho”

Reitor (Afastado)

Prof. Dr. Herman Jacobus Cornelis Voorwald

Vice-Reitor

Prof. Dr. Julio Cezar Durigan

Pró-Reitoria de Extensão

Profa. Dra. Maria Amélia Máximo de Araújo

Coordenador da UAB

Prof. Dr. Klaus Schlünzen Junior

Suplente da UAB

Prof. Dr. Milton Hirokazu Shimabukuro

FACULDADE DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA Campus de Presidente Prudente

Diretor

Prof. Dr. Antonio Nivaldo Hespanhol

Vice-Diretor

Prof. Dr. Marcelo Messias

Chefe do Dept. de Matemática, Estatística e Computação

Prof. Dr. Suetônio de Almeida Meira

TECNOLOGIA ASSISTIVA, PROJETOS E ACESSIBILIDADE: PROMOVENDO A INCLUSÃO

Coordenação Geral

Profa. Denise Ivana de Paula Albuquerque
FCT/UNESP - Pres. Prudente

Coordenação de tutores

Daniela Jordão Garcia Perez

Organização

Cicera Aparecida Lima Malheiro
Daniela Jordão Garcia Perez
Elisa Tomoe Moriya Schlünzen

Conselho Editorial

Renata Portela Rinaldi
Danielle Aparecida do Nascimento dos Santos

Arte Capa

Cicera Aparecida Lima Malheiro
Erik Rafael Alves Ferreira
FCT/UNESP - Pres. Prudente

Projeto Gráfico, Arte e Diagramação

Erik Rafael Alves Ferreira
Márcio Geovani Tavares de Assunção
FCT/UNESP - Pres. Prudente

Elaboração

Cicera Aparecida Lima Malheiro
Daniela Jordão Garcia Perez
Elisa Tomoe Moriya Schlünzen
Idelma Lucia Chagas Ribeiro

Revisão

Ana Lúcia Gomes, Ana Maria Osório Araya, Danielle Aparecida do Nascimento dos Santos, Denise Ivana de Paula Albuquerque, Luciana Parizoto Silva, Luciane Guimaraes Batistella Bianchini, Márcio Geovani Tavares de Assunção, Mercia Maria Melo dos Santos, Raquel Rosan Christino Gitahy, Rozineide Maria Dos Santos, Simone Manzo Tomazini Bestold, Simone Maria Carlos Gakiya, Soellyn Elene Bataliotti

Mensagem ao Cursista...

Prezado Cursista:

Seja bem vindo a 4ª edição do Curso de Extensão Universitária: **TECNOLOGIA ASSISTIVA, PROJETOS E ACESSIBILIDADE: PROMOVENDO A INCLUSÃO**, da Faculdade de Ciências e Tecnologia da Universidade Estadual Paulista “UNESP”.

As informações apresentadas neste manual pretendem facilitar seus estudos durante o curso, otimizar sua mobilidade no ambiente Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) TelEduc e direcionar suas dúvidas, sugestões e reivindicações.

Nós, coordenadores e membros do corpo técnico responsáveis pelo curso, esperamos que este material possa orientá-lo de forma clara e eficiente

Bons estudos!
Cordialmente,

Profa. Ms. Denise Ivana de Paula Albuquerque
Coordenadora do Curso

Profa. Ms. Daniela Jordão Garcia Perez
Coordenadora de Tutores

"Deficiente" é aquele que não consegue modificar sua vida, aceitando as imposições de outras pessoas ou da sociedade em que vive, sem ter consciência de que é dono do seu destino.

"Louco" é quem não procura ser feliz com o que possui.

"Cego" é aquele que não vê seu próximo morrer de frio, de fome, de miséria, e só tem olhos para seus míseros problemas e pequenas dores.

"Surdo" é aquele que não tem tempo de ouvir um desabafo de um amigo, ou o apelo de um irmão. Pois está sempre apressado para o trabalho e quer garantir seus tostões no fim do mês.

"Mudo" é aquele que não consegue falar o que sente e se esconde por trás da máscara da hipocrisia.

"Paralítico" é quem não consegue andar na direção daqueles que precisam de sua ajuda.

"Diabético" é quem não consegue ser doce.

"Anão" é quem não sabe deixar o amor crescer.

E, finalmente, a pior das deficiências é ser miserável, pois:

"Miseráveis" são todos que não conseguem falar com Deus.

Renata Vilella

Educação a Distância (EaD): Contextualização.....	8
O Curso de Extensão em Tecnologia Assistiva, Projeto e Acessibilidade Promovendo a Inclusão.....	9
Objetivo Geral.....	9
Objetivos Específicos.....	9
Estratégias Pedagógicas.....	9
Materiais Didáticos Utilizados Durante o Curso.....	11
Equipamentos de hardware e software (sistemas de computador).....	12
Direitos e Deveres dos Cursistas.....	13
Descrição dos Módulos.....	15
Módulo I: Introdução à Educação a Distância (EaD).....	15
Módulo II: Tecnologia Assistiva.....	21
Módulo III: Objetos De Aprendizagem.....	27
Módulo IV: Projetos para a Inclusão.....	33
Avaliação.....	39
Conclusão e Certificação.....	40
4ª Edição: Apresentando a Equipe.....	41
Coordenação.....	42
Professores Conteudistas.....	42
Formadores e Tutores.....	43
Funções e Atribuições.....	45



Apresentação do Curso

O Curso "Tecnologia Assistiva, Projetos e Acessibilidade: promovendo a Inclusão" tem por objetivo formar profissionais da Educação Especial e das classes comuns, fornecendo subsídios teóricos e práticos aos professores para trabalhar com deficiência física e sensorial. O curso é totalmente a distância, e utiliza o Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) TelEduc. Suas 180h são distribuídas em quatro módulos com as temáticas: Introdução a Educação a Distância (30 h/a), Tecnologia Assistiva: Perspectivas para potencializar a inclusão digital, social e escolar (50 h/a), Objetos de aprendizagem (OA) para Inclusão (50 h/a), e Projetos para a Inclusão (50 h/a). O sistema de avaliação é formativo, pois considera todo o processo de desenvolvimento de atividades dentro do AVA. Ao final do curso espera-se que os professores cursistas estejam preparados para atuar nos seus contextos, usando as TA para proporcionar a efetiva inclusão das pessoas com deficiência, bem como o desenvolvimento de suas potencialidades.

EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA (EaD): Contextualização

A Educação a Distância (EaD) tem atingido um número significativo de usuários no Brasil, especialmente na formação de professores em serviço. Um dos fatores para o sucesso da EaD é a possibilidade de proporcionar um espaço para a formação destes profissionais sem ter a necessidade de retirá-los da sala de aula.

Pesquisas mostram que ao retirar o professor da sala de aula para promover sua formação continuada, perde-se toda a riqueza do contexto, e ao retornar à sala de aula o professor tem dificuldades em aplicar o que aprendeu no curso. Desta forma, utilizando os recursos da EaD, este curso pretende fazer uma relação direta entre o conteúdo do curso e o seu contexto de atuação profissional, pois os recursos tecnológicos que serão usados favorecerão o diálogo diário entre você e os demais cursistas, você e o tutor e você e o formador. Assim, os problemas encontrados no dia-a-dia da sala de aula poderão ser compartilhados e explorados por todos os participantes que juntos buscarão e compartilharão a melhor solução.



Por meio deste curso apresentaremos as possibilidades que as Tecnologia Assistiva oferecem para auxiliá-lo em suas dificuldades no cotidiano. Além disso, esperamos desenvolver em cada cursista a cultura de buscar novos conhecimentos via Internet, que possibilitarão, além da procura de materiais, teorias e métodos, a criação de redes e aprendizagem colaborativas, em um ambiente contextualizado e significativo.

Sendo assim, esperamos que você esteja aberto para ser um nó da rede de aprendizagem constituída por cada turma deste curso. Lembrando-se que toda rede é tão forte quanto mais fortes forem seus nós.

O CURSO DE EXTENSÃO EM TECNOLOGIA ASSISTIVA, PROJETOS E ACESSIBILIDADE PROMOVIMENTO A INCLUSÃO

Objetivo Geral

Contribuir com o processo de formação continuada dos educadores da rede pública de ensino para um melhor atendimento educacional especializado de pessoas com deficiência (PD) no âmbito da Educação Especial, de forma a complementar o ensino regular por meio da utilização das Tecnologias de informação e comunicação (TIC).

Objetivos Específicos

- oferecer subsídios para que os educadores aprendam a utilizar adequadamente os recursos e periféricos das Tecnologia Assistiva com PD;
- vivenciar a teoria e a prática do uso das TIC para potencializar o processo ensino e aprendizagem de pessoas com deficiência;
- possibilitar aos educadores a reflexão sobre a realidade de seu local de trabalho de forma a contribuir para uma nova perspectiva do fazer pedagógico com as PDs, valorizando a diversidade e a diferença;
- desenvolver e estimular a construção do conhecimento através de temas significativos e contextualizados, utilizando para tanto, os recursos das TICs; favorecendo assim, uma aprendizagem colaborativa, fundamentada na abordagem Construcionista.

Estratégias pedagógicas

As estratégias pedagógicas adotadas no Curso de Tecnologia Assistiva compreendem a utilização de:

- um ambiente virtual de aprendizagem voltado especificamente para atender as necessidades específicas de cursos à distância, o qual funcionará como uma sala de aula virtual contemplando ferramentas que facilitam a aprendizagem dos cursistas e possibilita organização das atividades em agendas periódicas, no qual cada módulo está organizado em Agendas Semanais com o cronograma de atividades dos respectivos períodos. Ao entrar no TelEduc a primeira tela que você verá será a da Agenda, onde encontrará as orientações para a realização das atividades. Vale destacar que novas agendas serão colocadas no ambiente todas as terças-feiras e o prazo final para a entrega das atividades será aos domingos;
- materiais didáticos desenvolvidos especialmente para o curso
- uma abordagem “Estar Junto Virtual” pela equipe de pesquisadores, formadores, tutores que primam pela comunicação eficiente entre todos envolvidos e responsáveis pelo curso de Tecnologia Assistiva e os cursistas. No decorrer dos estudos são adotadas e frequentemente recorridas ferramentas como o espaço para Fóruns de Discussões, salas de Bate-Papo e o Correio (ferramenta de e-mail do TelEduc). Essas ferramentas facilitarão o trabalho colaborativo, apresentando flexibilidade na forma como são utilizadas e possibilitando acréscimos de conteúdos do seu local de trabalho (escola, experiência na sala de aula, experiências com a comunidade, etc.).



Atenção para as ferramentas apresentadas a seguir!!!



Bate-Papo – Os dias e horários serão divulgados antecipadamente pelo **Correio**. Essa atividade acontece em tempo real. Todos os participantes devem estar utilizando a ferramenta Bate-Papo ao mesmo tempo. Agende-se para esta atividade!

Ao entrar no **Bate-Papo**, observe algumas regras:

- Se você chegou atrasado, não precisa anunciar-se. Na própria tela do **Bate-Papo** aparece seu nome;
- As mensagens devem ser curtas e diretas;
- Prepare-se para o **Bate-Papo** conforme as indicações da agenda e procure evitar assuntos paralelos. Caso queira discutir um tópico não levantado pelo tutor, peça licença;
- Se quiser falar com um colega sobre um assunto que só interessa a vocês, selecione esta pessoa na lista de participantes. Assim, apenas esta pessoa verá sua mensagem;
- Lembre-se: as regras de boas maneiras também servem para o “mundo virtual”.

Sala Virtual – A Sala Virtual é um projeto de eLearning da Universidade Estadual Paulista Júlio de Mesquita Filho (Unesp) que permite a realização de reuniões, encontros, conferências e treinamentos a distância entre professores, funcionários e alunos da instituição. O Adobe Acrobat Connect Pro é o software utilizado para este fim, possui uma interface amigável e flexível. Basta um treinamento de poucas horas para que o usuário possa usufruir todos os benefícios que ele pode oferecer. Utilizada no curso de TA como alternativa para realização dos Bate-Papo agendado pelo seu tutor e formador.



Fórum – debates virtual em torno de um tema específico definido na Agenda. Antes de fazer um comentário leia tudo que já foi colocado no fórum pelos seus colegas, tutor a distância e formadores, então você pode comentar o tema ou fazer observações sobre a resposta de outro participante.

É importante que você acompanhe as discussões e se manifeste mais de uma vez sobre os pontos apresentados. Levante novas questões a respeito do tema, pois isso favorece a interação, ou seja, deixa o debate mais aquecido. Ao agir desta forma, estará socializando o conhecimento adquirido e aperfeiçoando sua capacidade de argumentação.

A avaliação da participação de cada um no fórum levará em conta a relevância das contribuições colocadas para a atividade e a interação com o grupo.

Correio – Cuidado para não sobrecarregar de mensagens:



- quando for responder uma mensagem só use a opção responder para todos se for realmente necessário enviar a mensagem para todos;
- não use esta ferramenta para enviar mensagens de Amizade, notícias de jornal, eventos, etc., para isso use o Mural;
- não use esta ferramenta para discutir assuntos que já estão em discussão no Fórum de Discussão.



Portfólio: Envio de Atividades pelos cursistas: Cada cursista terá uma pasta dentro do TelEduc chamada Portfólio Individual, nesta pasta você deverá colocar as atividades solicitadas, de acordo com as orientações que constarão da Agenda do período. Preste atenção nas indicações da agenda sobre a no-

meação do arquivo. Nunca use acentos, pontuação, espaço ou qualquer caractere diferente de letra ou número para nomear o arquivo. Nesta mesma ferramenta você receberá Comentários dos tutores à distância, formadores e colegas de turma a respeito das atividades realizadas, por isso, volte a abrir a atividade com certa frequência após sua postagem, para verificar os comentários, eles poderão fazer você refletir melhor sobre a atividade que realizou. As atividades em grupo deverão ser colocadas na ferramenta Portfólio de Grupo.



Diário de Bordo: Constitui no registro do processo de realização das atividades. Cada cursista terá seu “Diário de Bordo” para anotar suas reflexões, após a realização de cada tarefa solicitada, de acordo com as orientações da agenda: Estas anotações no Diário de Bordo tem o objetivo de auxiliar na elaboração do Memorial Reflexivo ao final de cada Módulo.

As ferramentas apresentadas acima são as principais ferramentas do TelEduc utilizadas durante o curso de Tecnologia Assistiva, mas não são as únicas. Você pode conhecer essas e outras mais consultando regularmente a **Apostila TelEduc**, também disponibilizada como material didático. Aproveite!

Materiais Didáticos Utilizados Durante o Curso

O material pedagógico foi elaborado pela equipe de coordenadores, pesquisadores e formadores do curso, bem como adaptados de outros cursos à distância, de textos disponíveis na Internet e de livros.

Entre os materiais utilizados no curso, destacaremos os Objetos de Aprendizagem (OA), que são recursos pedagógicos digitais, atraentes, lúdicos, dinâmicos e eficientes que podem ser, utilizados e reutilizados, contribuindo para aprendizagem de aulas presenciais ou a distância. Durante o módulo III, serão utilizados os seguintes OAs:



Viagem Espacial
Alfabetização



Fazenda Rived
Matemática



Scrapbook
A Arte de decorar álbuns

Para disponibilizar todo o material didático, o cursista receberá um DVD, contendo todos os materiais de cada módulo, bem como poderá acessar o site do curso.



DVD do curso



Site do curso



Manual do Curso



Apostila TelEduc



Agendas



Material Pedagógico

Recursos tecnológicos necessários

O curso de **TA - 4ª. Edição** é desenvolvido integralmente online, para tanto, além dos recursos disponibilizados pela organização do próprio curso, alguns recursos são necessários para acesso ao AVA TelEduc, a saber:

Equipamentos de hardware e software (sistemas de computador)

- Computador (configuração básica)
- Microcomputador
- multimídia (microfone, caixinhas de som, webcam);
- gravador de CD ou DVD.
- Impressora;
- Scanner;
- acesso à Internet, de alta velocidade (banda larga);
- sistema operacional (windows ou linux),
- navegador (Internet Explorer, Mozilla)
- processador de texto (Word, OpenOffice), Power Point, Excel;

Além dos recursos físicos descritos acima e dos softwares básicos também mencionados, alguns outros “programas” também são necessários. Eles possibilitarão o acesso aos materiais didáticos, a saber:

Shockwave	<ol style="list-style-type: none"> 1. www.adobe.com/shockwave/download/download.cgi?Lang=BrazilianPortuguese - 21k 2. baixaki.ig.com.br/download/Adobe-Macromedia-Shockwave-Player.htm - 24k 3. superdownloads.uol.com.br/download/101/macromedia-shockwave-player/ - 28k
Flash Player	<ol style="list-style-type: none"> 1. www.adobe.com/shockwave/download/index.cgi?P1_Prod_Version=ShockwaveFlash&Lang=BrazilianPortuguese - 20k 2. www.adobe.com/br/products/flashplayer/ - 33k 3. baixaki.ig.com.br/download/flash-player-internet-explorer-.htm - 21k
Winzip	<ol style="list-style-type: none"> 1. superdownloads.uol.com.br/download/50/winzip/ - 31k 2. baixaki.ig.com.br/download/WinZip.htm - 23k 3. terrabrasil.softonic.com/ie/9840/WinZip - 22k
Acrobat	<ol style="list-style-type: none"> 1. www.adobe.com/br/products/acrobat/readstep2.html - 23k 2. www.adobe.com/br/products/acrobat/ - 23k 3. superdownloads.uol.com.br/download/33/adobe-acrobat/ - 30k

DIREITOS E DEVERES DOS CURSISTAS

A equipe deste curso empenhou-se durante meses para elaborar a estrutura, os materiais didáticos, a logística de distribuição destes materiais, a formação dos tutores e formadores, entre outros aspectos pedagógicos e burocráticos envolvidos na elaboração de um curso a distância. Esse empenho teve como principal objetivo oferecer o que temos de melhor para que você tenha o direito ao material didático do curso (textos, objetos de aprendizagem, apostila etc.), a este manual e a um sistema de avaliação detalhado. Você terá também um acompanhamento durante toda de sua aprendizagem, que será realizado pelos tutores a distância e formadores por meio do AVA (Ambiente Virtual de Aprendizagem TelEduc previamente organizado para atender as necessidades do curso.

Para o bom andamento das atividades e para que você possa obter um ótimo aproveitamento, contamos com a sua colaboração, e esperamos que você:

- respeite os prazos de entrega das atividades;
- colabore com as atividades em grupo;
- tenha acesso aos requisitos tecnológicos necessários para a realização do curso. Caso não possua, busque auxílio em sua Secretaria de Ensino;
- seja cordial e busque auxiliar os colegas que estejam com dificuldades em acompanhar o curso;
- acesse o ambiente TelEduc diariamente, principalmente, para verificar se há novas mensagens na ferramenta Correio e no Fórum de Discussão;
- ao interagir pela primeira vez em um novo Fórum de Discussão veja as mensagens que já foram postadas por seus colegas. Às vezes uma ideia que você está querendo apontar já foi postada. Assim se tornará redundante e, nesse caso, seria mais interessante, contribuir com novas informações;
- nunca responda uma mensagem quando estiver irritado ou aborrecido. No ímpeto de responder, você corre o risco de ser mais agressivo do que gostaria e pode se arrependar. Utilize as vantagens da assincronicidade, reflita com calma nas suas considerações para que a mensagem saia coerente, educada e bem argumentada;
- não demore a responder questões dos seus colegas ou tutores. No máximo em 48 horas é importante dar um retorno a uma solicitação ou pergunta. Por se tratar de um meio quase que instantâneo de comunicação, não responder com agilidade pode soar como desinteresse e desrespeito;
- tente estar atualizado com as discussões, pois alguns assuntos se esgotam; mandar uma mensagem sobre uma questão que deixou de ser discutida ficará no mínimo sem sentido. Caso queira retornar ao tema, recomece instigando os colegas com bons e novos argumentos;
- organize seu tempo de estudo: geralmente você terá um prazo de uma semana para realizar as atividades de uma etapa de cada módulo do curso, mas dentro deste período você deve organizar-se para realizar suas atividades, com qualidade, e dentro do prazo determinado;
- entre em contato com o tutor à distância sempre que estiver com alguma dificuldade ou dúvida. Não deixe que suas dúvidas se acumulem, pois podem comprometer as atividades seguintes;
- sempre que tiver algum problema que inviabilize o seu acesso ao ambiente, procure entrar em contato com sua secretaria ou com o tutor à distância responsável, para que possam estar cientes da sua dificuldade e ajudá-lo a se organizar com as tarefas sem que elas se acumulem.

O curso de Extensão Universitária em Tecnologia Assistiva com carga horária de 180 horas, na modalidade à distância, está organizado em quatro módulos que serão apresentados a seguir.

Módulo I: Introdução à Educação a Distância (EaD)

Um dos aspectos especialmente inerentes à EaD refere-se ao fato de cursos oferecidos nessa modalidade serem constituídos por turmas de diferentes localidades geográficas, contextos diversificados e as mais variadas experiências de vida pessoal e profissional. Assim, torna-se imprescindível um tempo para familiarização com a dinâmica e a metodologia adotada em um curso nesta modalidade. Dessa forma, este módulo introdutório de três semanas (30 horas/aula) trará informações e atividades a fim de que os cursistas se tornem aptos a realizarem as atividades propostas nos módulos subsequentes, sendo esses os cerne do curso de Tecnologia Assistiva promovido pela UNESP Capus de Presidente Prudente.

EMENTA:

Atividades que favoreçam o conhecimento do Ambiente Virtual de Aprendizagem TelEduc, da metodologia adotada, dos meios e materiais utilizados no decorrer do curso de TA; Orientação a respeito da administração do tempo em EaD e iniciação do estudo sobre Tecnologia Assistiva (aprofundado no módulo II).

OBJETIVOS:

- Apresentar a dinâmica do curso de TA: Calendário, disponibilização das atividades/agendas semanais, Equipe e respectivas responsabilidades, etc.;
- Apresentar as ferramentas, critérios e a forma como os cursistas serão avaliados módulo a módulo, bem como a constituição da avaliação final necessária para aprovação;
- Discutir informações que facilitem a compreensão, aprendizagem e uso do AVA TelEduc;
- Proporcionar a troca de experiências que levem os cursistas a vivenciarem uma abordagem interativa-reflexiva de EaD, instigando a construção do conhecimento por meio do Ambiente Virtual de Aprendizagem; e
- Estimular a criação de uma cultura de EaD entre os cursistas.

CONTEÚDO:

1. Ambiente Virtual de Aprendizagem – TelEduc
 - Interação (correio, bate-papo, fórum);
 - Organização das atividades (portfólio Individual e de Grupo);
 - Registro das atividades (Diário de Bordo);
 - Material de Apoio.
2. Introdução à Informática
 - Editores de texto;
 - Editores de slides;
 - Organização de pastas e arquivos;
 - Pesquisas na Internet.

3. Introdução à Tecnologia Assistiva.

- Recursos de Acessibilidade;
- As barreiras que impedem a inclusão;
- Termos utilizados ao se referir à pessoa deficiente;
- Projetos de leis para inclusão das Tecnologia Assistiva na sala de aula;
- Desafios do professor para o uso das Tecnologia Assistiva.

4. Abordagem interativa-reflexiva de EaD

- Desenvolvimento da criticidade;
- Administração do Tempo;
- Sistema de Avaliação.

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO:

- Interação: semanalmente haverá um bate-papo entre tutores e cursistas. No início do curso haverá uma enquete para encontrar o melhor momento para a realização deste encontro; haverá fóruns de discussão com temas definidos nas agendas e, além disso, os tutores e formadores farão uso do Correio para um contato mais individualizado com os cursistas;
- O uso das ferramentas do TelEduc e Introdução à Informática se dará com o auxílio de Apostila e também o auxílio do Tutor a distância;
- A introdução sobre TA se dará por meio de pesquisa na Internet orientada por um formulário e posterior discussão no fórum e elaboração de um trabalho em grupo, sobre o tema pesquisado.
- A abordagem interativa-reflexiva de EaD será trabalhada ao longo de todo o curso, mas neste módulo introdutório haverá atividades específicas que levarão o cursista a refletir sobre a organização do seu tempo e a desenvolver sua criticidade por meio dos comentários que deverão tecer a respeito de atividades dos colegas. Baseados nos comentários de colegas e dos tutores os cursistas poderão refletir sobre a atividade realizada e refazê-la. Desta forma, vivenciarão espiral da aprendizagem na qual o cursista descreve uma ação, envia para o ambiente, os formadores e colegas comentam, o cursista reflete sobre estes comentários e refaz sua atividade inicial, sendo um ciclo que pode se repetir diversas vezes, por isso, Valente o definiu como sendo uma espiral. (VALENTE, 2002)

PROPOSTA DE TRABALHO PARA O ALUNO:

- Na primeira agenda os cursistas terão que acesso ao Manual do curso, no qual encontrarão duas partes principais:
 - Na primeira parte conhecerão a estrutura do curso, os direitos e deveres dos cursistas, os deveres da equipe, os objetivos, metodologia, sistema de avaliação do curso, entre outras informações importantes;
 - Na segunda parte encontrarão uma apostila detalhada sobre as principais ferramentas que serão usadas ao longo do curso.
 - As dúvidas sobre este material poderão ser sanadas por meio do bate-papo semanal;
- Na segunda agenda:
 - Os cursistas acessarão o sistema de avaliação e poderão visualizar suas notas na primeira semana. A visita ao sistema de avaliação deverá ocorrer pelo menos uma vez por semana, para que possam acompanhar seu desempenho;

- Farão um estudo e realizarão atividades relacionadas à administração do tempo, visando uma possível reorganização das atividades diárias para que seja possível realizar o curso com êxito;
- Realizarão uma pesquisa na Internet sobre temas relacionados à Tecnologia Assistiva. Esta pesquisa será realizada em grupo e discutida no fórum.
- Na terceira agenda:
 - Deverão entregar um trabalho em grupo a respeito da pesquisa realizada;
 - Visando o início de um processo de construção da criticidade, farão comentários de atividades dos colegas;

Ao longo das três semanas farão registros no Diário de Bordo a respeito das aprendizagens, dúvidas, estratégias, etc. Estes registros serão usados na última semana para a elaboração de um Memorial Reflexivo.

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO:

1ª. Semana:				
Peso na avaliação do módulo	Atividade	Peso na avaliação da semana	Itens avaliados	Peso na avaliação da atividade
2,5	M1S1A7 - Bate-Papo	1 ponto extra	Fez perguntas coerentes com a discussão	2,0
			Respondeu indagações dos colegas quando possível	2,0
			Foi gentil e claro em suas colocações	3,0
			Se posicionou criticamente em relação ao assunto discutido	3,0
	M1S1A5 - Fórum de Discussão - Diálogo inicial	7	Realizou a atividade no prazo estipulado	1,0
			Se apresentou para o grupo com cordialidade	2,0
			Buscou dialogar com os colegas para identificar afinidades e do grupo	4,0
			Estabeleceu relações com os temas abordados no vídeo	3,0
	M1S1A6 - Correio - mensagem para o formador, tutor e mediador	3	Realizou a atividade no prazo estipulado	3,0
			Posicionou-se criticamente a respeito das atividades da 1ª semana. Apresentou dificuldades, dúvidas ou sugestões.	7,0
M1S1A8 - Diário de Bordo		Seguiu as orientações da agenda	8,0	
		Fez a atividade dentro do prazo	2,0	
Vale 1 ponto na avaliação do Memorial Reflexivo que será entregue no final do módulo				

2ª. Semana:					
Peso na avaliação do módulo	Atividade	Peso na avaliação da semana	Itens avaliados	Peso na avaliação da atividade	
2,5	M1S2A10 - Portfólio individual - Atividade o Tempo	4	Entregou dentro do prazo	2,0	
			Demonstra que realmente refletiu sobre seus afazeres diários	4,0	
			Buscou se organizar para fazer o curso	4,0	
	M1S2A11 - Portfólio individual - Pesquisa na Internet	6	Realizou a pesquisa dentro do prazo	2,0	
			Seguiu o roteiro de forma adequada	3,0	
			O resumo contém: definição, objetivos, público alvo, benefícios e/ou dificuldades do uso no ambiente escolar	5,0	
	M1S2A14 - Bate-Papo	1 ponto extra	Fez perguntas coerentes com a discussão	2,0	
			Respondeu indagações dos colegas quando possível	2,0	
			Foi gentil e claro em suas colocações	3,0	
			Se posicionou criticamente em relação ao assunto discutido	3,0	
	M1S2A15 -Diário de Bordo			Seguiu as orientações da agenda	8,0
				Fez a atividade dentro do prazo	2,0
Vale 1 ponto na avaliação do Memorial Reflexivo que será entregue no final do módulo					

3ª. Semana:				
Peso na avaliação do módulo	Atividade	Peso na avaliação da semana	Itens avaliados	Peso na avaliação da atividade
2,5	M1S3A17 - Fórum de Discussão do Grupo (participações na 2ª e 3ª semanas)	5	Fez a atividade dentro do prazo	1,0
			Apresentou os resultados da sua pesquisa	4,0
			Apresentou seus avanços e dificuldades	2,0
			Fez indagações que contribuíram para promover a discussão em grupo	3,0
	M1S3A18 - Potifólio de Grupo - apresentação Power Point	5	Entregou dentro do prazo	1,0
			Registrou as principais idéias dos 5 temas	5,0
			Foi criativo	2,0
			Apresentou uma conclusão	2,0

2,5	M1S3A22 - Bate-papo	1 ponto extra	Fez perguntas coerentes com a discussão	2,0
			Respondeu indagações dos colegas quando possível	2,0
			Foi gentil e claro em suas colocações	3,0
			Se posicionou criticamente em relação ao assunto discutido	3,0
M1S3A19 - Diário de Bordo			Seguiu as orientações da agenda	8,0
			Fez a atividade dentro do prazo	2,0
Vale 1 ponto na avaliação do Memorial Reflexivo que será entregue no final do módulo				

M1S3A20 - Portfólio Individual - Memorial Reflexivo I				
2,5	Diário de Bordo Peso 3	Fez registros coerentes com as atividades das 3 semanas, relacionando-os com sua prática pedagógica		3,0
	Entregou dentro do prazo			0,5
	Fez relações entre as idéias do curso e o contexto de trabalho de forma crítica e reflexiva			6,5

RECURSOS DIDÁTICOS:

- Os trabalhos/atividades serão desenvolvidos com apoio do Ambiente Virtual de Aprendizagem – TelEduc, onde, além das atividades pontuais disponibilizadas pelas ferramentas do AVA, também serão disponibilizados:
 - a) Textos
 - b) Vídeos expositivos
 - c) Manuais do curso (apostila impressa, cd e dvd do curso e de materiais relevantes)
 - d) Formulários
 - e) Acesso ao sistema de avaliação

BIBLIOGRAFIA:

Básica:

VALENTE, J. A. A ESPIRAL DA APRENDIZAGEM E AS TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO: REPENSANDO CONCEITOS. In: A Tecnologia no Ensino: implicações para a aprendizagem, Editado por Maria Cristina Joly, São Paulo: Casa do Psicólogo Editora, 2002 pp. 15-37.

Tome Nota:

Lined writing area consisting of multiple horizontal dashed lines.

Módulo II: Tecnologia Assistiva

Este módulo pretende promover o debate sobre as Tecnologia Assistiva, apresentando diversos recursos tecnológicos existentes para o auxílio das pessoas com deficiência assegurando-lhes oportunidades iguais, no sentido de desenvolverem-se ao máximo suas potencialidades incluindo-os de forma igualitária e com as mesmas oportunidades na sociedade. Neste sentido as Tecnologias assistivas, são entendidas como instrumentos de promoção desta igualdade de oportunidades e para que essa igualdade seja garantida será, também explorado, a legislação referente a inclusão das pessoas com deficiência tanto na escola como em todo contexto social.

EMENTA:

Este módulo apresenta diversos recursos tecnológicos de acessibilidade abordando as Tecnologia Assistiva como aplicação e recursos para inclusão digital. Abordagem da legislação, normas e decretos que regulamentam as diversas categorias de TA no Brasil e direito das pessoas com deficiência de inclusão social.

OBJETIVOS:

Geral:

- Promover o respeito pelo desenvolvimento das capacidades das pessoas com deficiência, levando-os a plena e efetiva participação e inclusão na sociedade, possibilitando-lhes viver de forma independente e com melhores condições de vida para exercerem sua plena cidadania.

Objetivos Específicos:

- Definir e identificar o uso das Tecnologia Assistiva no contexto escolar;
- Conhecer as tecnologias digitais que possibilitam a acessibilidade de pessoas com deficiência;
- Desenvolver um estudo de caso identificando como as Tecnologia Assistiva, disponíveis na escola, são utilizadas para promover a acessibilidade do aluno objeto da investigação;
- Identificar as legislações, normas, decretos que regulamentam as diversas Categorias das TA no Brasil e da Educação Inclusiva, alertando-os para a aplicabilidade dessas leis tanto no contexto escolar como social.

CONTEÚDO:

Temas:

1. Diretrizes sobre as Tecnologia Assistiva:

- 1.1. Definição e introdução de tecnologias assistivas;
- 1.2. As Tecnologia Assistiva no Contexto Escolar;
- 1.3. Tecnologia Assistiva nas Escolas.

2. Tecnologia Assistiva como aplicação e recursos para a inclusão digital e escolar:

- 2.1. Informática na educação Especial;
- 2.2. Acessibilidade no sistema operacional Windows e Linux Educacional.
- 2.3. Exploração dos softwares:
 - 2.3.1. Teclado amigo;
 - 2.3.2. LentePro;
 - 2.3.3. Dosvox.

3. Estudo de Caso

4. Legislações, Normas e decretos que regulamentam as diversas categorias de TA no Brasil e a Educação Inclusiva:

- 4.1. Política Nacional de Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva;
- 4.2. Diretrizes Nacionais da Educação Especial na Educação Básica;
- 4.3. Decretos 5296 e 6.571.

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO:

O conteúdo programático será desenvolvido através de:

- Análise reflexiva dos textos, legislação, decretos e normas apresentados no módulo;
- Serão utilizados textos, vídeos, imagens, softwares que proporcione melhor entendimento sobre as Tecnologias assistivas no contexto escolar;
- A mediação pedagógica será realizada através dos fóruns de discussão, sala de bate papo e pelo correio;
- Será realizado um estudo de caso para que o cursista possa comparar o conteúdo trabalhado no módulo com a realidade escolar que encontra-se o aluno com deficiência.

PROPOSTA DE TRABALHO PARA O ALUNO:

- Será proposto leituras diversas sobre Tecnologia Assistiva e inclusão escolar;
- Diálogos nos fóruns para discussão desses temas;
- Relatos individuais sobre as TA na escola e estudo de caso, em dupla, com relação ao uso das TA por uma pessoa com deficiência;
- Desenvolvimento de memorial reflexivo tendo como base o registro em diário de bordo durante o módulo.

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO:

1ª. Semana:				
Peso na avaliação do módulo	Atividade	Peso na avaliação da semana	Itens avaliados	Peso na avaliação da atividade
2,5	M2S1A4 - Fórum de Discussão - Aprendendo sobre Tecnologias Assistivas: conhecendo recursos, ampliando conhecimentos...	3	Fez a atividade dentro do prazo	1,0
			Teve no mínimo 3 participações (entre contribuição nova e resposta ao de outros participantes)	1,0
			Interagiu com os colegas de turma, promovendo discussão reflexiva	2,0
			Fez conexões do texto e o contexto de sua prática pedagógica de forma refletida	3,0
			Contribuição é articulada e coerente com o tema	3,0

2,5	M2S1A5 - Portifólio Individual - Roteiro para o Estudo de Caso	7	Fez a atividade dentro do prazo	2,0
			Organizou com coerência e coesão o relato sobre como as escolas utilizam as TA	4,0
			Informou com clareza as TA disponíveis, na escola, e deu sugestões de como aplicá-las	4,0
	M2S1A7 Bate-Papo	1 ponto extra	Participou do bate papo dialogando com os pares, expondo dúvida, dando sugestões, etc de forma coerente	3,0
			Respondeu as indagações dos colegas, quando possível, ou solicitou ajuda para esclarecimento	3,0
			Usou linguagem gentil, acolhedora e foi claro em suas colocações	2,0
			Se posicionou criticamente em relação ao assunto discutido	2,0
	Diário de Bordo	Vale 1 ponto na avaliação do Memorial Reflexivo que será entregue no final do módulo		

2ª. Semana:

Peso na avaliação do módulo	Atividade	Peso na avaliação da semana	Itens avaliados	Peso na avaliação da atividade
2,5	M2S2A11 - Fórum de Discussão: Informática na Educação Especial	4	Fez a atividade dentro do prazo	1,0
			Teve no mínimo 3 participações (entre contribuição nova e resposta ao de outros participantes)	1,0
			Interagiu com os colegas de turma, promovendo discussão reflexiva	1,5
			Dialogou com os colegas sobre a importância do papel do professor na promoção de mudanças de paradigmas em relação a inclusão das pessoas com deficiência na rede regular de ensino.	3,5
			Contribuição é articulada e coerente com o tema fazendo uma ponte entre o texto e o contexto de sua atuação profissional, de forma refletida	3,0

	M2S2A13 Bate-Papo	1 ponto extra	Participou do bate papo dialogando com os pares, expondo dúvida, dando sugestões, etc de forma coerente	3,0
			Respondeu as indagações dos colegas, quando possível, ou solicitou ajuda para esclarecimento	3,0
			Usou linguagem gentil, acolhedora e foi claro em suas colocações	2,0
			Se posicionou criticamente em relação ao assunto discutido	2,0
Diário de Bordo	Vale 1 ponto na avaliação do Memorial Reflexivo que será entregue no final do módulo			

3ª. Semana:				
Peso na avaliação do módulo	Atividade	Peso na avaliação da semana	Itens avaliados	Peso na avaliação da atividade
2,5	M2S3A14 - Fórum Análise dos Softwares	5	Fez a atividade dentro do prazo	1,0
			Teve no mínimo 3 participações (entre contribuição nova e resposta ao de outros participantes)	1,0
			Interagiu com os colegas de turma, promovendo discussão reflexiva	2,0
			Dialogou com os colegas e apresentou sugestões para facilitar a aplicação das T.A. dentro do contexto escolar de modo que venha facilitar a acessibilidade e inclusão de pessoas com deficiência	3,0
			Contribuiu de forma articulada e coerente com o tema fazendo uma ponte entre o que viu na escola, a partir do estudo de caso, de forma refletida	3,0
	M2S3A15 - Portfólio de Grupo - Análise Crítica	5	Fez a atividade dentro do prazo	1,0
			Organizaram com coerência e coesão as informações colhidas no contexto de aplicação do estudo do caso	3,0
			Fizeram o levantamento das categorias de TAs que, provavelmente, seriam necessárias para melhorar o atendimento às pessoas entrevistadas	3,0
			Responderam de forma argumentativa as questões e evitaram os monossílabos para as questões abertas	3,0

	M1S3A17 Bate-papo	1 ponto extra	Participou do bate papo dialogando com os pares, expondo dúvida, dando sugestões, etc de forma coerente	3,0
			Respondeu as indagações dos colegas, quando possível, ou solicitou ajuda para esclarecimento	3,0
			Usou linguagem gentil, acolhedora e foi claro em suas colocações	2,0
			Se posicionou criticamente em relação ao assunto discutido	2,0
Diário de Bordo	Vale 1 ponto na avaliação do Memorial Reflexivo que será entregue no final do módulo			

4ª. Semana:

Peso na avaliação do módulo	Atividade	Peso na avaliação da semana	Itens avaliados	Peso na avaliação da atividade
2,5	M2S4A18 - Fórum de Discussão - Legislação Brasileira e as Tecnologia Assistiva para Inclusão de Pessoa com Deficiência	5	Fez a atividade dentro do prazo	1,0
			Teve no mínimo 3 participações (entre contribuição nova e resposta ao de outros participantes)	1,0
			Interagiu com os colegas de turma, promovendo discussão reflexiva	2,0
			Fez conexões do texto e o contexto de sua prática pedagógica de forma refletida	3,0
			Contribuição é articulada e coerente com o tema	3,0

2,5	M2S4A19 Portifólio Individual - Memorial Reflexivo	5	Entregou dentro do prazo	1,0
			Escreveu o texto de forma coerente e clara	2,0
			Foi capaz de estabelecer relações entre o conteúdo trabalhado no módulo e sua realidade na escola, mencionando como os conceitos trabalhados no módulo podem ajudá-lo a mudar a prática pedagógica e conseqüentemente, a forma de ver e pensar o fazer de sala de aula.	2,0
			Registrou sua reflexão sobre a experiência das TAs e sua importância para as pessoas com deficiência, propondo estratégias pedagógicas para melhorar o atendimento a estas pessoas.	3,0
			Fez registros semanais no diário de bordo e atendeu a todos os itens do roteiro proposto na atividade.	2,0
	M2S4A20 Bate-Papo	1 ponto extra	Participou do bate papo dialogando com os pares, expondo dúvida, dando sugestões, etc de forma coerente	3,0
			Respondeu as indagações dos colegas, quando possível, ou solicitou ajuda para esclarecimento	3,0
			Usou linguagem gentil, acolhedora e foi claro em suas colocações	2,0
Se posicionou criticamente em relação ao assunto discutido			2,0	

Tome Nota:

Módulo III: Objetos de Aprendizagem

Nos módulos anteriores aprendemos algumas noções básicas sobre o uso da informática e das ferramentas do TelEduc como meios de facilitar a navegação e interação ao longo do curso no ambiente virtual de aprendizagem. Conhecemos diversos recursos tecnológicos de acessibilidade, destinados a dar suporte às pessoas com necessidades especiais, também, conhecidos como Tecnologia Assistiva.

Nesse módulo vamos conhecer alguns Objetos de Aprendizagem [OA], suas características, funcionalidades e potencialidades como recurso pedagógico para uso no processo de ensino e aprendizagem de pessoas com necessidades especiais. De modo específico objetivamos que os professores conheçam esse recurso aprendendo a operá-lo e, posteriormente, façam uso dele na sala de aula com os alunos, posteriormente poderá conhecer mais acessando o Banco Internacional de Objetos Educacionais - BIOE.

EMENTA:

O cursista conhecerá diferentes Objetos de Aprendizagem (conteúdos pedagógicos digitais com atividades interativas e que podem ser reutilizados) e sua utilização na educação. Especialmente, trabalharão mais detidamente com três deles: *Alfabetização*, *Fazenda Rived* e *Scrapbook*.

OBJETIVOS:

- Oferecer ao cursista a possibilidade de conhecer e explorar Objetos de Aprendizagem [OA] como uma ferramenta de apoio pedagógico ao professor na sua prática de ensino.
- Estimular a utilização dos OA com os alunos na escola, preferencialmente, em salas de aula que tenham crianças com necessidades especiais.
- Analisar o resultado da experiência prática por meio do registro no Memorial Reflexivo.

CONTEÚDO:

Temas:

1. Introdução aos Objetos de Aprendizagem e seus elementos.

- Definição de Objetos de Aprendizagem.
- Objetos de Aprendizagem das diversas áreas do conhecimento e níveis de ensino da Educação Básica disponíveis no repositório do RIVED, Portal do Professor e Fábrica Virtual.

2. Exploração de Objetos de Aprendizagem:

Alfabetização

Fazenda Rived

Scrapbook

- Design Pedagógico, Manual do Usuário e Guia do Professor dos respectivos OA.

3. Intervenção na escola

- Planejamento da ação de utilização do OA “Alfabetização”, “Fazenda Rived” ou “Scrapbook” em uma sala de aula que tenha criança/pessoa com necessidades especiais.
- Registro das ações de intervenção.

4. Avaliação do Módulo III.

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO:

O conteúdo programático será desenvolvido por meio de:

- mediação pedagógica da equipe [tutor à distância, formador e pesquisadoras do módulo].
- acompanhamento sistemático e contínuo da turma envolvendo o registro semanal dos principais episódios da semana.
- reunião virtual periódica entre formador, tutor virtual e cursistas.
- elaboração de estratégias e materiais para auxiliar os cursistas, sempre que necessário, apoiados pela supervisão das pesquisadoras do módulo;
- avaliação contínua e processual da aprendizagem no Módulo III.

PROPOSTA DE TRABALHO PARA O ALUNO:

- Trabalho individual em que o professor cursista tem a oportunidade de conhecer, explorar e refletir sobre os Objetos de Aprendizagem e seus fundamentos teóricos e pedagógicos.
- Trabalho coletivo no qual os professores cursistas terão a oportunidade de socializar suas aprendizagens pessoais e profissionais; dialogar e trocar experiências e se articular no/com o grupo para o desenvolvimento da atividade prática de intervenção na escola usando os Objetos de Aprendizagem com os alunos.

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO:

1ª. Semana:				
Peso na avaliação do módulo	Atividade	Peso na avaliação da semana	Itens avaliados	Peso na avaliação da atividade
2,5	M3S1A5 - Portfólio individual - Produção textual	10	Postou a atividade no prazo	1,0
			Escreveu o texto de forma coerente e clara	2,0
			Registrou sua análise sobre possibilidades de trabalho com OA em sala de aula, deu sugestões sobre como usar os OA junto aos alunos, foi criativo em sua sugestão, teceu comentário crítico sobre os materiais usados na agenda (vídeo, video-aulas e guias do professor)	7,0
	M3S1A7 Bate-papo	1 ponto extra	Fez perguntas coerentes com a discussão	2,0
			Respondeu indagações dos colegas quando possível e participou ativamente das discussões	2,0
			Foi gentil e claro em suas colocações	3,0
			Se posicionou criticamente em relação ao assunto discutido e participou ativamente durante todo o bate-papo, ou pelo menos em maior parte	3,0
	Diário de Bordo	Vale 1 ponto na avaliação do Memorial Reflexivo que será entregue no final do módulo		

2ª. Semana:				
Peso na avaliação do módulo	Atividade	Peso na avaliação da semana	Itens avaliados	Peso na avaliação da atividade
2,5	M3S2A9 - Fórum de discussão "OA como ferramenta pedagógica"	10	Acessou o fórum mais de uma vez; interagiu com seus pares, deu opinião, sugestões e questionamentos sobre os OA	1,0
			Escreveu sua reflexão sobre a experiência de exploração dos OA	1,0
			Posicionou-se criticamente sobre o tema discutido mediante as colocações dos colegas	2,0
			Usou linguagem gentil, acolhedora e foi claro em suas colocações	2,0
			Discutiu e propos formas de uso dos OA para desenvolver conceitos escolares em sala de aula	2,0
			Analisou as possíveis formas de uso e adaptação dos OA para o trabalho com alunos com deficiência	2,0
	M3S2A11 Bate-papo	1 ponto extra	Fez perguntas coerentes com a discussão e participou ativamente do encontro	2,0
			Respondeu indagações dos colegas quando possível	2,0
			Foi gentil e claro em suas colocações	3,0
			Se posicionou criticamente em relação ao assunto discutido e participou ativamente durante todo o bate-papo, ou pelo menos em maior parte	3,0
Diário de Bordo	Vale 1 ponto na avaliação do Memorial Reflexivo que será entregue no final do módulo			

3ª. Semana:				
Peso na avaliação do módulo	Atividade	Peso na avaliação da semana	Itens avaliados	Peso na avaliação da atividade
2,5	M3S3A13 - Fórum de Discussão "Ampliando os conhecimentos sobre os recursos digitais de aprendizagem".	10	Interagiu com seus pares	1,0
			Escreveu sua reflexão sobre os resultados de suas experiência de estudo e exploração dos OA	1,0
			Posicionou-se criticamente sobre o tema discutido mediante as colocações dos colegas	1,0
			Usou linguagem gentil, acolhedora e foi claro em suas colocações	0,5
			Apresentou análise sobre estratégias de uso dos OA para desenvolver conceitos escolares em sala de aula	1,0
			Foi capaz de apresentar sugestões inovadoras e criativas sobre o uso dos OA como ferramenta pedagógica	1,5
	M3S3A15 Bate-papo	1 ponto extra	Fez perguntas coerentes com a discussão e participou ativamente do encontro	2,0
			Respondeu indagações dos colegas quando possível	2,0
			Foi gentil e claro em suas colocações	3,0
			Se posicionou criticamente em relação ao assunto discutido	3,0
Diário de Bordo	Vale 1 ponto na avaliação do Memorial Reflexivo que será entregue no final do módulo			

4ª. Semana:				
Peso na avaliação do módulo	Atividade	Peso na avaliação da semana	Itens avaliados	Peso na avaliação da atividade
2,5	M3S4A18 - Memorial Reflexivo	10	Postou a atividade no prazo	1,0
			Escreveu o texto de forma coerente e clara	1,0
			Registrou sua reflexão sobre a experiência de uso dos OA, bem como sua aplicação na sala de aula	2,0
			Foi capaz de estabelecer relações entre o conteúdo trabalhado no módulo e sua realidade na escola	3,0
			Percebeu a importância de conhecer a teoria que respalda os OA para propor atividades pedagógicas com os alunos na escola	2,0
			Atendeu a todos os itens do roteiro proposto na atividade	1,0
	M3S4A19 Bate-papo	1 ponto extra	Fez perguntas coerentes com a discussão	2,0
			Respondeu indagações dos colegas quando possível	2,0
			Foi gentil e claro em suas colocações	3,0
			Se posicionou criticamente em relação ao assunto discutido	3,0

RECURSOS DIDÁTICOS:

- Vídeo-aula.
- Fórum de discussão
- Atividades individuais
- Objetos de Aprendizagem (software, manual do usuário e guia do professor)
- Reuniões virtuais periódicas (bate-papo)
- Diário de bordo
- Memorial Reflexivo
- Materiais de apoio (vídeos, textos, tutoriais e roteiros de orientação)

Módulo IV: Projetos para a Inclusão

EMENTA:

Com o módulo pretende-se criar um espaço de reflexão sobre o uso das TA, apresentando estratégias pedagógicas plausíveis de transformações dentro do ambiente educacional, dentre estas o trabalho com projetos. Pretende-se, neste sentido, desenvolver a compreensão do uso da tecnologia no ambiente educacional tendo como foco principal o enriquecimento e o desenvolvimento das habilidades das PD, a partir da construção de um projeto que poderá ser aplicado em seu contexto de trabalho, e que poderá até ser previsto no Projeto Político Pedagógico da escola.

OBJETIVOS:

- Proporcionar que os cursistas conheçam as bases teóricas e práticas para utilização das TA, OA e demais recursos tecnológicos na prática docente, usando o trabalho com projetos como uma das principais alternativas pedagógicas para a inclusão.
- Instigar o educador a compreender como trabalhar com a estratégia de desenvolvimento de projetos para renovar sua prática pedagógica, possibilitando o acesso a comunicação e informação a todos.

CONTEÚDO:

1. Diagnóstico (conhecendo o aluno com deficiência):
 - Tabela Diagnóstica;
 - Características do seu desenvolvimento.
2. Revisão do plano de ensino para uma proposta de um currículo inclusivo:
 - Abordagem Construcionista, Contextualizada e Significativa;
 - Trabalho com Projetos.
3. Experiência:
 - Análise do ambiente de atuação;
 - Construção de um Projeto.

DESENVOLVIMENTO METODOLÓGICO:

Assim como nos demais módulos, o módulo IV será desenvolvido na plataforma Tele-duc, onde os cursistas serão estimulados a construir e desenvolver um projeto, tendo como perspectiva a inclusão dos alunos com deficiência. Serão utilizados os seguintes instrumentos e materiais, respectivamente, no desenvolvimento das atividades do módulo IV: Leituras de textos; Elaboração de projetos (orientado pelos roteiros) e Memorial Reflexivo; Cada atividades será estimulada para que sejam realizadas narrativas escritas (atividades preparadas pelo pesquisador de acordo com os objetivos de cada agenda) para favorecer o registro e reflexão dos cursistas.

PROPOSTA DE TRABALHO PARA O ALUNO:

- Trabalho individual em que o professor cursista tem a oportunidade de diagnosticar a sua realidade e realizar a leitura de fundamentos teóricos e pedagógicos.
- Trabalho coletivo no qual os professores cursistas terão a oportunidade de construir um projeto; dialogar e trocar experiências e se articular no/com o grupo para o desenvolvimento da proposta do módulo.

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO:

1ª. Semana:				
Peso na avaliação do módulo	Atividade	Peso na avaliação da semana	Itens avaliados	Peso na avaliação da atividade
2,0	M4S1A4 - Portfólio individual - Elaboração da Análise da escola tipo de deficiência	6	Fez a atividade dentro do prazo	1,0
			Fez uma análise geral em sua escola, respondendo a todos os itens	3,0
			Apontou os tipos de deficiência	1,5
			Descreveu as características do aluno com deficiência	1,5
			Apontou aspectos da realidade educacional dos casos descritos	1,5
			Argumentou sobre as ações realizadas para sanar tais dificuldades	1,5
	M4S1A5 - Fórum de Discussão - Refletindo sobre Inclusão	4	Participou dentro do prazo	1,0
			Discutiu temas sobre texto lido e a apresentou aspectos da análise da figura	3,0
			Discorreu claramente sobre as observações feitas na escola e argumentou sobre formas de intervenção	3,0
			Interagiu com os colegas promovendo discussões pertinentes	3,0
	M4S1A6 Bate-Papo - Esclarecimentos iniciais	1 Ponto Extra	Fez perguntas coerentes com a discussão	2,0
			Respondeu indagações dos colegas quando possível e fez contribuições pertinentes à introdução do tema	2,0
			Foi gentil e claro em suas colocações	3,0
			Se posicionou criticamente em relação ao assunto discutido	3,0
Diário de Bordo	Vale 1 ponto na avaliação do Memorial Reflexivo que será entregue no final do módulo			

2ª. Semana:					
Peso na avaliação do módulo	Atividade	Peso na avaliação da semana	Itens avaliados	Peso na avaliação da atividade	
2,0	M4S2A10 - Fórum de Grupo - Discussão para desenvolvimento do Roteiro - Parte 1	5	Participou dentro do prazo estabelecido	1,0	
			Participou efetivamente das discussões para o desenvolvimento da primeira parte do roteiro, levando em conta o texto lido e os vídeos apresentados	3,0	
			Auxiliou a escolher a escola para análise, fez sugestões de temas que fossem pertinentes para o projeto	3,0	
			Ajudou o grupo a definir os objetivos do projeto	3,0	
	M4S2A11 - Portfólio de Grupo - Postagem do Roteiro do Projeto - Parte 1	5	Postagem dentro do prazo estabelecido	1,0	
			Seguiram o roteiro de forma adequada, contemplando cada um dos itens solicitados	4,5	
			Apresentaram a proposta de forma clara, com a justificativa e os objetivos bem definidos	4,5	
	M4S1A12 Bate-Papo de Grupo	1 Ponto Extra	Participou ativamente do Bate-papo de seu grupo	1,0	
			Respondeu indagações dos colegas quando possível e fez contribuições pertinentes à introdução do tema	2,0	
			Ajudou o grupo na definição do tema para o projeto	2,0	
			Foi gentil e claro em suas colocações	2,0	
			Se posicionou criticamente em relação ao assunto discutido	3,0	
	Diário de Bordo	Vale 1 ponto na avaliação do Memorial Reflexivo que será entregue no final do módulo			

3ª. Semana:					
Peso na avaliação do módulo	Atividade	Peso na avaliação da semana	Itens avaliados	Peso na avaliação da atividade	
2,0	M4S3A14 - Fórum de Discussão do Grupo	5	Participou da atividade dentro do prazo	1,0	
			Ajudou o grupo a definir as atividades do projeto, fez sugestões pertinentes	3,0	
			Interagiu com os colegas do grupo, promovendo a discussão dos itens da Parte II do Roteiro	3,0	
			Colaborou com a escolha de métodos e materiais	3,0	
	M4S3A15 - Portfólio de Grupo - Postagem do Roteiro do Projeto - Parte 2	5	Entregaram a atividade dentro do prazo	1,0	
			Foram criativos na escolha da metodologia e atividades do projeto	1,8	
			Conseguiram relacionar o tema do projeto com ao menos 2 componentes curriculares	1,8	
			Fizeram um cronograma claro para o desenvolvimento do trabalho: determinando prazos para começo, meio e fim da atividades	1,8	
			Apresentaram propostas inovadoras de recursos pedagógicos e materiais	1,8	
			Os recursos pedagógicos e materiais estão corretamente relacionados as atividades	1,8	
	M4S3A16 Bate-Papo de Grupo	1 Ponto Extra	Participou ativamente do Bate-papo de seu grupo	2,0	
			Ajudou o grupo na definição da metodologia (atividades)	2,0	
			Fez sugestões criativas, para utilização de recursos pedagógicos e materiais	3,0	
			Posicionou-se criticamente em relação ao assunto discutido	3,0	
	Diário de Bordo	Vale 1 ponto na avaliação do Memorial Reflexivo que será entregue no final do módulo			

4ª. Semana:				
Peso na avaliação do módulo	Atividade	Peso na avaliação da semana	Itens avaliados	Peso na avaliação da atividade
2,0	M4S4A18 - Fórum de Discussão de grupo	5	Participou dentro do prazo estabelecido	1,0
			Promoveu discussão e interação entre os colegas do grupo	3,0
			Colaborou com o grupo no desenvolvimento e na sistematização de dados sobre os aspectos solicitados na Parte Final do Roteiro	3,0
			Apresentou propostas inovadoras e criativas para os critérios de avaliação.	3,0
	M4S4A19 - Portfólio de Grupo - Postagem do Roteiro do Projeto -Final	5	Entregou a atividade dentro do prazo	1,0
			Preenchimento correto dos valores de investimento	2,0
			Apontaram os instrumentos de avaliação que serão utilizados	2,0
			Os critérios de avaliação estão de acordo com os objetivos do projeto	2,0
			Apresenta hipóteses de resultados e considerações finais de forma clara e definida	2,0
			Apresenta referências bibliográficas completas (normas da ABNT)	1,0
	M4S4A23 Bate-Papo de encerramento	1 Ponto Extra	Participou ativamente do Bate-Papo	3,0
			Interagiu com o grupo, compartilhando experiências	3,0
			Foi gentil e claro em suas colocações	2,0
Se posicionou criticamente em relação ao assunto discutido			2,0	
Diário de Bordo	Vale 1 ponto na avaliação do Memorial Reflexivo que será entregue no final do módulo			

Memorial Reflexivo:			
2,0	Diário de Bordo	Entregou dentro do prazo	0,5
		Fez relações entre as idéias do módulo e o contexto de trabalho de forma crítica e reflexiva	6,5
		Registros semanais no diário de bordo	3,0

AVALIAÇÃO

Com o surgimento da Internet possibilitou-se que o processo de ensino/aprendizagem deixasse a sala de aula para romper as barreiras de um conhecimento que ultrapassa os limites físicos entre professor e aluno. E quando há uma preocupação com o processo de aprendizagem e o desenvolvimento do aluno, é preciso adquirir estratégias para ampliar as habilidades de conhecimento e possibilidades de aprendizagem que alcancem um resultado satisfatório. Dessa forma, o processo de avaliação elaborado para o curso Tecnologia Assistiva, “Projetos e Acessibilidade: Promovendo a Inclusão”, permitirá que o formador, o tutor a distância sejam orientadores desse conhecimento, partindo da amplitude das experiências apresentadas por seus cursistas, para oferecer-lhes recursos que visem uma mudança em sua prática educativa. De acordo com Piletti (1987:190):

“Avaliação é um processo contínuo de pesquisas que visa interpretar os conhecimentos, habilidades e atitudes dos alunos, tendo em vista mudanças esperadas no comportamento, propostas nos objetivos educacionais, a fim de que haja condições de decidir sobre alternativas do planejamento do trabalho do professor e da escola como um todo”.

Fundamentado nesse contexto e acreditando nessa mudança de comportamento, utilizaremos a avaliação como estratégias pedagógicas que acontecerão por meio da interatividade de todos os envolvidos no processo de aprendizagem, levando em consideração o programa curricular do curso de Tecnologia Assistiva que está amparado nos pressupostos da educação a distância. Para tanto, o processo de avaliação do desempenho dos cursistas ocorrerá ao longo do curso, e este contemplará com apropriação dos conteúdos trabalhados em cada módulo e por meio da interatividade no decorrer do curso. E o resultado positivo dessa avaliação dependerá do aproveitamento do cursista ao registrar suas experiências, suas reflexões e seu posicionamento diante dos estudos realizados e adquiridos e, ainda, por sua participação coletiva nas ferramentas disponíveis do ambiente TelEduc: Portfólio Individual, Portfólio de Grupo, Fórum de Discussão, Correio e Bate-papo.

Vejam os abaixo, alguns critérios que serão usados para avaliação das atividades enviadas através das ferramentas:

- Portfólio Individual e de Grupo - serão avaliados os quesitos: coerência, criatividade, reflexão e criticidade das produções de acordo com as atividades propostas;
- Comentário das atividades enviadas aos Portfólios - será avaliado se o comentário é coerente com a atividade realizada, se induziu o colega a refletir sobre seu posicionamento, se apontou aspectos que podem ser melhorados e se usou uma linguagem acolhedora. O objetivo deste comentário é fazer com que seu colega melhore sua atividade, sempre que possível;
- Fórum de Discussão - será avaliado se há coerência entre o tema em discussão e o contexto de trabalho; se posicionou criticamente em relação ao assunto dando continuidade a discussão iniciada por outros colegas, e se fez contribuições relevantes para a discussão em grupo. Lembre-se de ler todos os comentários anteriores para dar prosseguimento ao diálogo. O Fórum não é um depósito de ideias isoladas!
- Bate-papo - será avaliado se suas perguntas foram coerentes com a discussão; se respondeu às indagações dos colegas quando possível; se foi gentil e claro em suas colocações; se posicionou criticamente em relação ao assunto discutido. Lembre-se de ser gentil com seus colegas!

Obs.: A participação no bate-papo não é obrigatória, mas vale um ponto a mais em sua nota semanal.

Em cada módulo você encontrará explicações mais detalhadas sobre a avaliação de cada atividade.

Ao final do prazo de entrega das atividades de uma agenda, você poderá entrar no site do curso e verificar suas notas. Dessa forma, poderá acompanhar, semana a semana, como está seu desempenho no curso. Para o acesso ao sistema de avaliação, você receberá um login e senha diferente do ambiente TelEduc.

A avaliação de cada módulo será expressa numa escala numérica de 0.0 a 10.0 pontos. E será aprovado no curso o cursista que obtiver média final maior ou igual a 7,0 em conformidade com seu índice de aproveitamento.

Sendo a interatividade a principal característica dos cursos a distância, não podemos pensar apenas numa avaliação somatória, ou seja, numa avaliação ao final da formação, que visa verificar se o aprendiz atingiu ou não os objetivos do curso é importante pensar na avaliação como um processo contínuo, que envolve não apenas o aspecto quantitativo, mas principalmente o aspecto qualitativo, que é alicerce para o processo ensino-aprendizagem.

Estes são conceitos que preconizam a Avaliação Formativa. Para tanto, esse processo de avaliação acontecerá, semana a semana, de acordo com as atividades propostas em cada agenda, tendo como recurso um período de recuperação para o acompanhamento do crescimento de cada cursista dentro do módulo e não ao final do módulo quando já não há possibilidade de buscar alternativas para auxiliar o cursista em seu processo de aprendizagem.

CONCLUSÃO E CERTIFICAÇÃO

Os cursistas concluintes receberão da Universidade Estadual Paulista – UNESP, um certificado de Curso de Extensão Universitária, com duração de 180 horas. Este certificado será enviado aos cursistas por correspondência, assim que todos os relatórios forem aprovados e os certificados confeccionados.

Serão disponibilizadas declarações digitais, a todos os cursistas, porém em hipótese alguma, haverá postagem pelo correio. Os cursistas deverão tomar ciência do termo de compromisso, disponível no sistema de avaliação do curso.



A equipe

A seguir você terá uma apresentação das atribuições de todos os profissionais envolvidos neste curso. Essas informações são importantes para que você saiba a quem recorrer caso considere que seus direitos não estão sendo respeitados durante o curso, da mesma forma que é importante que saiba quem tem o dever de chamar a sua atenção e incentivá-lo quando você não estiver cumprindo seus deveres, ou simplesmente saber a quem recorrer quando tiver dúvidas de qualquer ordem.

Coordenação

COORDERNADORA: Profa. Denise Ivana de Paula Albuquerque
dpaula03@gmail.com

COORDENADORA DE TUTORES: Daniela Jordão Garcia Perez
danielajordao@yahoo.com.br

COORDENADORA DE PRODUÇÃO: Ana Maria da Costa Santos Menin
anamenin@fct.unesp.br
Colaboradora: Danielle Aparecida Nascimento
dos Santos
danielle17@gmail.com

SUPORTE DE REDE: André Ferreira
andre@unesp.br

SUPORTE TÉCNICO: Erik Rafael Alves Ferreira
igorerik@gmail.com

DESENVOLVIMENTO WEB: Alisson Fernando Coelho do Carmo
alisondocarmo@gmail.com

SECRETÁRIAS: Soellyn Elene Bataliotti
sol.elene@gmail.com
Paloma Alinne Alves Rodrigues
palomaraap@gmail.com

SUPORTE ADMINISTRATIVO: Carlos Edson de Oliveira
carlos.edson@fct.unesp.br
Luiza Mitsuko Saito
luiza@fct.unesp.br

Professores Conteudistas**Módulo I - Introdução à Educação a Distância:**

Sônia Maria Coelho
Colaboradora: Daniela Jordão Garcia Perez

Módulo II - Tecnologia Assistiva:

Maricelma Tavares Duarte

Módulo III – Objetos de Aprendizagem:

Lívia Raposo Bardy
Colaboradora: Denise Gregory Trentin

Módulo IV – Projetos para a Inclusão:

Jussara Oliveto Miralha

Formadores e Tutores

Formador: Ana Lúcia Brizolara Ferreira

- Tutores:**
- Adriana Viviane Buchalla
 - Marinez da Silva Parlotti
 - Simone Einsfeld Sogbi

Formador: Andrea Carvalho Belluce

- Tutores:**
- Alessandra Ponzo Villamarim
 - Eline Andréa Dornelas
 - Márcio Geovanni Tavares

Formador: Daniela Lázari de Almeida Souza

- Tutores:**
- Edilaine Isabel Schiolin Da Silva
 - Karla Eveline Barata
 - Maria Nildete Oliveira de Sousa

Formador: Dino de Aguiar Cintra Filho

- Tutores:**
- Fabiana Rodrigues
 - Fernanda Gonçalves Vallim

Formador: Eliana Mara Oliveira Lippe

- Tutores:**
- Ana Lucia Gomes
 - Maria Madalena Ribeiro Moleiro
 - Tereza Cristina

Formador: Eliane Ferrari

Colaboradora: Edelvira de Castro Q. Mastroianni

- Tutores:**
- Adriani Meirelles Silva Vieira
 - Luciana Parizoto/ Soellyn
 - Soellyn Elene Bataliotti

Formador: Esmeralda Maria Queiroz De Oliveira

- Tutores:**
- Jean Angélica Santos Coutinho
 - Maria Rosimary Marinho de Assis
 - Rozineide Maria dos Santos

Formador: Francisca Soares da Silva Tavares

- Tutores:**
- Ive Lima Palma Mansur de Carvalho
 - Maria Valdinete de Pontes Matias
 - Milene Maia

Formador: Geralda Helenice Augusta Rocha

- Tutores:**
- Soraya Cristina P.de Meneses
 - Tânia Melo Gomes
 - Terezinha de Jesus Rodrigues Praça de Souza

Formador: **Gislene Aparecida de Oliveira Silva**

- Tutores:**
- Marcela Corrêa Tinti
 - Márcia Cristina Gonçalves
 - Valéria Maroccho Martins Gebara

Formador: **Liliane Santos Machado**

- Tutores:**
- Emilia Pereira Leite
 - Marcos Leonel de Souza
 - Suelen Monteiro

Formador: **Manoel Osmar Seabra Junior**

- Tutores:**
- Juliana Dalbem Omodei
 - Maria Aparecida Borges
- Colaboradora: Paloma Alinne Alvez Rodrigues
- Tânia Szucs Dos Santos

Formador: **Maria Aux. Pereira Gonçalves**

Colaboradora: **Idelma Lucia Chagas Ribeiro**

- Tutores:**
- Idelma Lucia Chagas Ribeiro
 - Lucimar dos Santos Rofino
 - Martha Cristina da Silva

Formador: **Maria de Fátima Salum Moreira**

Colaboradora: **Livia Raposo Bardy**

- Tutores:**
- Marcela Carvalho
 - Raquel Almeida de Lima Passos
 - Zenaide de Souza Bataliotti

Formador: **Natalie Aparecida Sturato Silva**

- Tutores:**
- Andréia Figueira
 - Maria Aparecida de Ávila
 - Silvio Luis De Carvalho

Formador: **Raquel Rosan Christino Gitahy**

- Tutores:**
- Angélica Aparecida Spigaroli
 - Fernanda Elsner Fiorini
 - Maria Aparecida Rosa de Assis

Formador: **Will Heumeer da Silva Barros**

Colaboradora: **Heliomar Aparecida Lamonier Santana**

- Tutores:**
- Elizete Andrade Vilela Gomes
 - Heliomar Aparecida Lamonier Santana
 - Maria de Fátima da Silva Dias

Funções e Atribuições

Cargo: Coordenador

Dedicação: 20 horas Semanais

- Atribuições:**
- Organizar, planejar e administrar o curso como um todo, dando subsídios administrativos e pedagógicos para o desenvolvimento do curso e o alcance os objetivos propostos, bem como as atividades de cada segmento.

Cargo: Coordenador de Tutores

Dedicação: 20 horas Semanais

- Atribuições:**
- Coordenar o processo de seleção e formação da equipe;
 - Dar suporte teórico-metodológico sobre a abordagem educacional a distância que norteia as ações do curso de Tecnologias Assistivas, orientar todos os profissionais da equipe (professores conteudistas, formadores e tutores) continuamente;
 - Auxiliar os professores conteudistas na elaboração das agendas semanais para o ambiente da equipe, às quais deverão detalhar os procedimentos que tutores e formadores deverão tomar ao longo de cada semana para orientar e acompanhar os professores cursistas;
 - Auxiliar os professores conteudistas, durante a execução do seu módulo, na orientação da equipe sobre o desenvolvimento das atividades nos ambientes de cada turma;
 - Analisar o desempenho da equipe (tutores, formadores, professores conteudistas, suporte técnico e secretárias), e a qualidade do material didático, apresentando sugestões de melhorias, por meio de avaliações que os cursistas farão ao final de cada módulo usando um formulário on-line;
 - Dar suporte às orientações do coordenador.

Cargo: Professor Conteudista

Dedicação: 15 horas Semanais

- Atribuições:** Em relação à reestruturação do módulo sob sua responsabilidade:
- Analisar a avaliação que a equipe e os cursistas de edições anteriores fizeram, a fim de selecionar e atualizar os conteúdos e elaborar o programa de ensino e as agendas para a 3ª edição do curso;
 - Elaborar a planilha de avaliação e critérios de avaliação de acordo com as atividades propostas nas agendas;
 - Definir o material de apoio que os cursistas usarão para o desenvolvimento das atividades (impresso, DVD ou on-line);
 - Entregar ao suporte técnico todos os materiais de forma organizada, atendendo o prazo estipulado;
 - Auxiliar na elaboração e desenvolvimento do curso de formação de tutores e formadores;
 - Acompanhar e orientar o desenvolvimento de aproximadamente 12 turmas.

Em relação ao andamento do módulo sob sua responsabilidade:

- Organizar os instrumentos de coleta e análise dos dados de avaliação do módulo, bem como sistematizar os relatórios científicos;
- Elaborar agendas semanais para o ambiente da equipe para orientar e as atividades dos formadores e tutores no desenvolvimento do seu respectivo módulo;
- Responder às dúvidas enviadas pela equipe, e quando necessário, esclarecimentos e orientações além das disponíveis nas agendas de orientação da equipe, disponibilizar no Mural e/ou enviar mensagens pelo Correio;
- Interagir com a equipe no fórum referente ao seu módulo no ambiente da equipe;
- Responsabilizar-se por visitar e verificar o andamento das discussões e comentários de atividades nas turmas determinadas pela coordenação. Cada professor conteudista ficará responsável por um número de turmas.
- Acompanhar Tutor e Formador ao longo do desenvolvimento de seu módulo por meio do ambiente da equipe;
- Elaborar o relatório e material para publicação do módulo sob sua responsabilidade.

Cargo: Formador

Dedicação: 20 horas Semanais

- Atribuições:**
- Coordenar a disponibilização das agendas, materiais de Apoio, Leituras, abertura dos Fóruns de Discussão e agendamento do bate-papo;
 - Acompanhar e orientar os tutores a distância em todas as suas atividades, como por exemplo: na avaliação das atividades, nos comentários das atividades postadas nos portfólios e diário de bordo, nas mensagens enviadas pelo Correio, na interação nos fóruns, entre outras atividades que estarão nas agendas da equipe;
 - Fazer uma síntese das discussões realizadas no fórum de discussões para sistematizar o conteúdo discutido e colocá-la como última mensagem ao final de cada fórum;
 - Realizar todas as atividades propostas nas agendas do ambiente da equipe semanalmente;
 - Preencher os relatórios referentes às suas turmas ao final de cada módulo;
 - Participar do Bate-papo semanal de suas turmas;
 - Atender às solicitações da secretaria;
 - Juntamente com o Tutor, providenciar a substituição de cursistas ausentes no ambiente nas primeiras semanas do curso, de acordo com lista de espera da secretaria.

Cargo: Tutor à Distância

Dedicação: 20 horas Semanais

- Atribuições:**
- Acompanhar o desenvolvimento das atividades dos cursistas, verificar a participação e identificar os avanços e dificuldades;
 - Interagir com os cursistas por meio do Fórum de Discussão, Bate-Papo e Correio do ambiente para despertar e manter o interesse dos cursistas e incentivar as relações sociais, de modo que possam aprender uns com os outros em um ambiente colaborativo;
 - Acompanhar o desenvolvimento das atividades pelos cursistas de acordo com o cronograma estabelecido para cada módulo (tempo de execução das tarefas, cumprimento das atividades, dúvidas, etc);
 - Resolver problemas de ordem técnica, relacionados ao ambiente de aprendizagem a distância, como auxiliar os cursistas a colocarem suas atividades no ambiente.
 - Caso não sinta em condições de responder a alguma dúvida do cursista, encaminhe-a para formador e, se este não souber responder ou demorar em apresentar uma solução, encaminhar ao professor conteudista responsável pelo módulo;
 - Preencher a planilha de avaliação das atividades realizadas pelos cursistas de acordo com os critérios estabelecidos pelo professor conteudista responsável pelo módulo, semanalmente. Logo após, colocar as notas de cada atividade no sistema de avaliação (os cursistas só terão acesso ao sistema de avaliação, mas a planilha deve auxiliá-los no feedback aos cursistas que deve ser realizado em todas as atividades avaliadas);
 - Entrar em contato com os cursistas que estiverem atrasados na entrega das atividades e comunicar sempre ao formador;
 - Realizar todas as atividades propostas nas agendas do ambiente da equipe semanalmente;
 - Preencher os relatórios referentes à sua turma ao final de cada módulo;
 - Participar do Bate-papo semanal de sua turma;
 - Atender às solicitações da secretaria;
 - Juntamente com o Formador, providenciar a substituição de cursistas ausentes no ambiente nas primeiras semanas do curso, de acordo com lista de espera da secretaria.

Cargo: Secretários

Dedicação: 20 horas Semanais

- Atribuições:**
- Favorecer a comunicação entre os profissionais envolvidos na elaboração de materiais;
 - Receber as informações e, quando necessário, transmiti-las ao demais integrantes da equipe do curso;
 - Secretariar os coordenadores;
 - Estabelecer contato entre as unidades da UNESP, Municípios e MEC;
 - Auxiliar na elaboração de material;



Tecnologia@ssistiva

Ministério
da Educação



PLANO DE
DESENVOLVIMENTO
DA EDUCAÇÃO

SEESP

Secretaria de
Educação Especial



UNIVERSIDADE
ABERTA DO BRASIL

unesp

UNIVERSIDADE ESTADUAL PAULISTA
"JÚLIO DE MESQUITA FILHO"



PROEX



Centro de Pesquisa em Recursos Didáticos, Educacionais e Sociais

**TECNOLOGIA ASSISTIVA, PROJETOS
E ACESSIBILIDADE: PROMOVENDO A INCLUSÃO**
Rua Roberto Simonsen, 305 - CEP:19060-900
Presidente Prudente - SP
Fone: (18) 3229-5891
www.ia.unesp.br